



FORMATIONS

FORMATIONS • CONSEIL • PORTAGE

PROGRAMME DE FORMATION :
FORMATION DE FORMATEUR

MODALITÉS :

PARTICIPANT – PUBLIC VISE

Toute personne liée à une fonction d'encadrement.

ACCESSIBILITE

Formation sur site de l'entreprise en respectant les conditions d'accueil (règlement intérieur)
Public en situation de handicap, procédures d'adaptation des moyens de la prestation disponible sur demande.

DUREE

5 journées, soit 35 heures

PRE-REQUIS NECESSAIRES POUR INTEGRER LA FORMATION

Avoir une fonction de transmission des savoirs

MODALITES D'EVALUATION

Positionnement à l'entrée
Évaluation, test/quizz en fin de formation

TARIF : 1500 € H.T./Jour (Intra)

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

A l'issue de la formation le stagiaire sera en mesure de :

- Animer des formations avec aisance et méthode.
- Obtenir des participants une collaboration constructive et motivante.
- Décider, agir et contrôler sa mise en œuvre.
- Comprendre et analyser les processus de communication et agir sur les différents comportements.
- Maîtriser les outils de communication interpersonnelle.
- Adapter sa communication aux interlocuteurs et aux situations.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENTS :

- Documentation + supports de cours
- Vidéo projecteur + caméra
- Exercices mises en situation, jeux de rôle, études de cas...
- Cours théoriques
- Attestation de fin de stage
- Formation en présentiel
- Mise en situation, validation de la formation favorisant la mise en situation et le transfert des acquis dans son propre contexte professionnel.

PROGRAMME DETAILLE :

Méthode pédagogique :

5 jours alternant pratiques et théories.

Utilisation du vécu et de l'expérience de chacun. Échanges

Mises en situation, validation de la formation favorisant la mise en situation et le transfert des acquis dans son propre contexte professionnel.

Concevoir un dispositif pédagogique adapté aux besoins identifiés.

Apprendre à définir des objectifs de formation : la pédagogie par objectifs.

Identifier et utiliser les différentes méthodes pédagogiques.

Les bases et le principe d'une bonne animation.

Comment atteindre avec succès un objectif pédagogique, facteur d'efficacité pédagogique ?

Distinguer les différents objectifs d'une formation

Développer une progression pédagogique pertinente

Créer et structurer son support pédagogique

Les fonctions du formateur, son rôle, ses attitudes

Comprendre le fonctionnement d'un groupe

Connaître les différentes méthodes d'animation (analogique, démonstrative, interrogative, magistrale et découverte)

Conduire une formation en s'appropriant la méthodologie

Animer par la motivation et l'implication de chacun

Gérer les situations de tensions et les différents comportements.

Connaître son profil et favoriser l'interactivité dans le groupe

Développer un style relationnel efficace

Diagnostiquer son mode de communication interpersonnelle

Découvrir les différents styles de communication

Prendre conscience de ses atouts

Adapter sa communication à son interlocuteur, les perceptions d'autrui.

Repérer le profil des participants

Clarifier les relations, créer un climat d'attention

Adopter des attitudes facilitantes et motivantes

Savoir écouter, reformuler, questionner.

Utiliser des outils de la PNL

Communiquer avec assertivité.

Surmonter les situations difficiles.

Animer et évaluer la formation

La prise de parole en public

Techniques d'expression, prendre son auditoire en compte, intéresser et convaincre son auditoire et travailler ses attitudes. Gérer ses émotions et surmonter le stress.

Dynamiser sa gestuelle et poser sa voix.

Déclencher et maintenir l'attention.

Gérer les moments clés de l'animation

- *Démarrer une formation de façon efficace*
- *Lancer une séquence, lancer un exercice en sous-groupes*
- *Clore une session de formation*

Mises en situation.

L'évaluation de la formation

Identifier les différents niveaux d'évaluation.

Choisir les moments d'évaluation.

Mettre en place les évaluations intermédiaires : connaissances, savoir-faire...

Pratiquer les évaluations individuelles ou collectives.

Agir avec objectivité,

Former et accompagner pour intégrer et faire adhérer les stagiaires à l'entreprise